

**VILNIAUS UNIVERSITETO  
TARPTAUTINIŲ SANTYKIŲ IR POLITIKOS MOKSLŲ INSTITUTO  
ALUMNI DRAUGIJOS**

**ĮSTATAI**

**1. BENDROSIOS NUOSTATOS**

- 1.1. Vilniaus universiteto Tarptautinių santykių ir politikos mokslų instituto (toliau – VU TSPMI) Alumni draugija (toliau – Draugija) yra savarankiškas ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija.
- 1.2. Draugijos pavadinimas - Vilniaus universiteto Tarptautinių santykių ir politikos mokslų instituto Alumni draugija.
- 1.3. Draugija įsteigta ir veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais bei kitais teisės aktais ir šiais įstatais.

**2. BUVEINĖ, VEIKLOS LAIKOTARPIS, TERITORIJA**

- 2.1. Draugijos buveinė gali būti keičiama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.
- 2.2. Draugijos veiklos trukmė yra neterminuota.
- 2.3. Draugija veikia Lietuvos Respublikoje.

**3. JURIDINIS STATUSAS**

- 3.1. Draugija yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija.
- 3.2. Draugija turi komercinį, ūkinį, finansinį ir organizacinį savarankiškumą. Draugija turi savo atsiskaitomąją sąskaitą banke, savarankišką balansą ir savo rekvizitus.
- 3.3. Draugijos nariai išlaiko savo komercinį, ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą.
- 3.4. Draugija už savo įsipareigojimus atsako turimu turtu ir neatsako už savo narių prisiimtus įsipareigojimus.

**4. VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

- 4.1. Draugijos veiklos tikslai (veiklos sritys):
  - 4.1.1. Palaikyti tvirtus VU TSPMI absolventų (toliau – Alumni) tarpusavio ryšius, plėsti Alumni bendruomenės profesinius gebėjimus, akiratį bei tinklaveiką;
  - 4.1.2. Užtikrinti tvirtus ryšius su Alma Mater;
  - 4.1.3. Prisidėti prie VU TSPMI veiklos vystymo bei plėtros, teikti grįžtamąjį ryšį TSPMI bei padėti užtikrinti aukštą politikos mokslų studijų VU TSPMI lygį;
  - 4.1.4. Padėti politikos mokslų studentams deramai pasirengti dirbti pagal profesiją ir veiksmingai taikyti įgytas žinias bei įgūdžius.
- 4.2. Draugijos veiklos uždaviniai (veiklos rūšys):
  - 4.2.1. Alumni kontaktinių duomenų bazės sukūrimas ir palaikymas;
  - 4.2.2. Aktualių VU TSPMI ir alumni bendruomenės bei atskirų jos grupių naujienų kaupimas ir sklaida;
  - 4.2.3. Alumni susitikimų ir kitų renginių inicijavimas, organizavimas bei koordinavimas;
  - 4.2.4. Alumni diskusijų ir bendravimo forumų kūrimas bei jų palaikymas;
  - 4.2.5. Alumni profesinis švietimas, tęstinis mokymas, aktualių publikacijų ir informacijos sklaida;
  - 4.2.6. Intelektinė pagalba ir renginiai studentams;
  - 4.2.7. Informacijos apie laisvas darbo vietas rinkimas ir sklaida, Alumni ir studentų konsultavimas įsidarbinimo klausimais;
  - 4.2.8. Finansinė parama VU TSPMI, šio fakulteto studentams, labdaringa veikla;
  - 4.2.9. Įvairaus pobūdžio projektų, susijusių ar skirtų VU TSPMI ir jos Alumni bendruomenei, vykdymas.

## **5. NARYSTĖ**

- 5.1. Draugijos nariais gali būti tik VU TSPMI baigę asmenys, kurie taip pat atitinka Asociacijų įstatymo keliamus reikalavimus.
- 5.2. Nauji nariai priimami Tarybos nutarimu. Asmuo, siekiantis tapti nariu, turi Tarybai pateikti prašymą ir sumokėti Draugijos stojamąjį mokestį, jeigu jis nustatytas.
- 5.3. Narių sąrašą tvarko Valdybos pirmininkas arba kitas jo įgaliotas asmuo.
- 5.4. Narystė Draugijoje baigiasi tokiais atvejais:
  - 5.4.1. Tarybos nutarimu pašalinus asmenį iš Draugijos už įstatuose numatytų įsipareigojimų nevykdymą, su įstatais nesuderinamą veiklą arba nario vardo pažeminimą, taip pat paaiškėjus aplinkybėms, kad asmuo neatitinka reikalavimų, keliamų Draugijos nariui;
  - 5.4.2. Nariui rašytine forma Tarybai pateikus prašymą nutraukti narystę;
  - 5.4.3. Nariui mirus.
- 5.5. Draugijos narių teisės:
  - 5.5.1. dalyvauti Draugijos renginiuose;
  - 5.5.2. inicijuoti bei organizuoti renginius;
  - 5.5.3. dalyvauti svarstant Draugijos veiklos klausimus;
  - 5.5.4. naudotis sprendžiamojo balso teise susirinkimuose;
  - 5.5.5. gauti visą Draugijos turimą informaciją;
  - 5.5.6. rinkti ir būti išrinktam į Draugijos valdymo ir kontrolės organus.
- 5.6. Draugijos narių pareigos:
  - 5.6.1. Draugijos nariai privalo laikytis šių įstatų ir Draugijos organų nutarimų;
  - 5.6.2. Aktyviai prisidėti prie Draugijos veiklos tikslų bei uždavinių vykdymo;
  - 5.6.3. Dalyvauti Draugijos narių susirinkimuose;
  - 5.6.4. Mokėti narystės Draugijoje mokesčius, jei tokie yra nustatyti.

## **6. DRAUGIJOS ORGANAI**

- 6.1. Draugijos organizacinę struktūrą sudaro:
  - 6.1.1. Visuotinis Draugijos narių susirinkimas (toliau – Susirinkimas);
  - 6.1.2. Taryba;
  - 6.1.3. Valdyba;
  - 6.1.4. Valdybos pirmininkas;
  - 6.1.5. Revizorius.

## **7. VISUOTINIO SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA, ŠAUKIMO TVARKA**

- 7.1. Susirinkimas:
  - 7.1.1. keičia Draugijos įstatus;
  - 7.1.2. skiria (renka) ir atšaukia Tarybos narius bei Tarybos pirmininką;
  - 7.1.3. nustato Draugijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
  - 7.1.4. tvirtina Draugijos metinę finansinę atskaitomybę;
  - 7.1.5. priima sprendimą dėl Draugijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
  - 7.1.6. svarsto ir tvirtina Tarybos, Valdybos ir Revizoriaus ataskaitas arba paveda tai atlikti Tarybai;
  - 7.1.7. Sprendžia kitus su Draugija susijusius klausimus arba paveda jų sprendimą kitiems Draugijos organams.
- 7.2. Susirinkimas šaukiamas kartą per metus valdybos nustatytu laiku ir vietoje.
- 7.3. Ne vėliau kaip prieš 20 dienų iki susirinkimo dienos apie susirinkimo laiką ir vietą Valdybos pirmininkas vienu iš Įstatų 13.1. punkte numatytų būdų išsiunčia pranešimus visiems nariams.
- 7.4. Susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 visų į narių sąrašą susirinkimo metu įrašytų narių. Nustatytu laiku nesusirinkus reikiamam narių skaičiui, po vieno mėnesio šaukiamas pakartotinis susirinkimas, kuris yra teisėtas nepriklausomai nuo jame dalyvaujančių narių skaičiaus.

- 7.5. Susirinkime pirmininkauja Tarybos pirmininkas. Jam nesant arba negalint – kitas Susirinkimo išrinktas narys. Šiuo atveju Susirinkimą pradeda Valdybos pirmininkas, o jam nesant arba negalint – kitas Valdybos narys daugumos susirinkime dalyvaujančių Valdybos narių pritarimu.
- 7.6. Susirinkimo darbotvarkė tvirtinama jo pradžioje ir gali būti bet kuria apimtimi keičiama bei pildoma susirinkimo metu. Preliminari valdybos patvirtinta darbotvarkė paprastai išsiunčiama kartu su pranešimais apie susirinkimo laiką ir vietą.
- 7.7. Susirinkimo metu klausimai sprendžiami paprasta dalyvaujančių asmenų balsų dauguma, išskyrus klausimus numatytus šių įstatų 7.1.1., 7.1.4. ir 7.1.5. punktuose, kurių priėmimui reikalinga 2/3 susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma.
- 7.8. Neeilinius susirinkimus šaukia Valdyba savo, Tarybos, Revizoriaus arba 1/10 visų Draugijos narių iniciatyva. Neeilinis susirinkimas šaukiamas ir vyksta eiliniam susirinkimui nustatyta tvarka.
- 7.9. Neeilinis susirinkimas privalo būti sušauktas per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad kuris nors iš susirinkimo sudarytų organų nebegali vykdyti veiklos.

## **8. TARYBA**

- 8.1. Taryba yra kolegialus strateginio valdymo organas, atliekantis šiuose įstatuose pavestas funkcijas.
- 8.2. Tarybą sudaro 17 narių. Tarybos narius trejų metų kadencijai renka Susirinkimas. Tuo atveju, jei dėl objektyvių priežasčių nebus išrinkta 17 Tarybos narių, Tarybos funkcijas gali vykdyti ne mažiau kaip 9 Tarybos nariai, patvirtinti Susirinkimo.
- 8.3. Taryba:
  - 8.3.1. priima ir pašalina Draugijos narius;
  - 8.3.2. iš tarybos narių jų kadencijos laikui (likusiam kadencijos laikui) renka ir atšaukia valdybos pirmininką ir kitus narius;
  - 8.3.3. vykdo strateginio planavimo veiklą;
  - 8.3.4. vykdo Valdybos veiklos kontrolę;
  - 8.3.5. sprendžia kitus šiuose įstatuose numatytus klausimus ir tuos klausimus, kuriuos spręsti tiesiogiai paveda Susirinkimas.
- 8.4. Tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per metus ir yra teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau kaip pusė tarybos narių. Tarybos posėdis privalo būti sušauktas per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad Tarybos pirmininkas, Valdyba arba Valdybos pirmininkas nebegali vykdyti pareigų.
- 8.5. Tarybos posėdžius turi teisę šaukti tarybos pirmininkas, 1/3 tarybos narių ir valdyba. Posėdžius organizuoja valdyba.
- 8.6. Sprendimai Taryboje priimami paprasta dalyvaujančių posėdyje tarybos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininkaujančiojo balsas.
- 8.7. Tarybos pirmininkas:
  - 8.7.1. pirmininkauja tarybos posėdžiuose;
  - 8.7.2. atsiskaito už tarybos veiklą susirinkimuose;
  - 8.7.3. atlieka kitas šiuose įstatuose nustatytas funkcijas.
- 8.8. Senosios tarybos įgaliojimai pasibaigia į pirmąjį posėdį susirinkus naujosios kadencijos tarybai.

## **9. VALDYBA**

- 9.1. Valdyba yra kolegialus Draugijos valdymo organas.
- 9.2. Valdybą sudaro valdybos pirmininkas, išdininkas ir kiti valdybos nariai. Finansinius reikalus pavedus tvarkyti samdomam personalui, išdininkas gali būti nerenkamas. Valdyba sudaroma iš 7 narių. Tuo atveju, jei dėl objektyvių priežasčių nebus išrinkti 7 Valdybos narių, Valdybos funkcijas gali vykdyti ne mažiau kaip 3 Valdybos nariai.
- 9.3. Valdyba:
  - 9.3.1. organizuoja Draugijos veiklą;
  - 9.3.2. vykdo Susirinkimo ir Tarybos nutarimus;
  - 9.3.3. koordinuoja ir kontroliuoja renginių organizavimą, programų bei projektų įgyvendinimą;
  - 9.3.4. yra atsakinga už lėšų Draugijos veiklai kaupimą ir tikslingą jų panaudojimą;
  - 9.3.5. sudaro finansinę atskaitomybę ir teikia ją tvirtinti;

- 9.3.6. per 4 mėnesius nuo kalendorinių metų pabaigos parengia ir teikia susirinkimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą;
- 9.3.7. valdybos pirmininko teikimu nustato valdybos narių veiklos sritis;
- 9.3.8. organizuoja susirinkimus ir tarybos posėdžius;
- 9.3.9. sprendžia dėl pranešimo nariams apie kitus, šiuose įstatuose nenumatytus, esminius įvykius, turinčius reikšmės Draugijos veiklai, ir įpareigoja valdybos pirmininką arba kitus narius apie juos pranešti visiems nariams;
- 9.3.10. atlieka kitas šiuose įstatuose nustatytas funkcijas ir vykdo kitą vykdomąją veiklą.
- 9.4. Valdybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį ir yra teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau kaip pusė valdybos narių.
- 9.5. Valdybos nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių valdybos narių paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininkaujanciojo balsas.
- 9.6. Valdybos nariai koordinuoja jų veiklos sričiai priskirtų programų ir projektų kūrimą ir įgyvendinimą, taip pat tvarko kitus valdybos reikalus.
- 9.7. Išdininkas tvarko Draugijos finansinius reikalus, rengia finansinę atskaitomybę ir vykdo kitą jo kompetencijai priskirtą veiklą.
- 9.8. Valdybos nariai atskaitingi ir atsakingi tarybai bei atskaitingi valdybos pirmininkui.
- 9.9. Senosios valdybos įgaliojimai pasibaigia į pirmąjį posėdį susirinkus naujosios kadencijos valdybai.

## **10. VALDYBOS PIRMININKAS**

- 10.1. Vienasmenis Draugijos valdymo organas - valdybos pirmininkas:
  - 10.1.1. vadovauja Draugijai, jai atstovauja arba įgalioja atstovauti kitus narius;
  - 10.1.2. organizuoja valdybos darbą, šaukia valdybos posėdžius ir juose pirmininkauja;
  - 10.1.3. sudaro sandorius su įvairiais ūkio subjektais, kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis, priima ir atleidžia samdomus darbuotojus, atidaro ir uždaro Draugijos sąskaitas bankuose, Draugijos vardu atlieka kitus juridinius veiksmus, taip pat įgalioja kitus narius sudaryti sandorius ir atlikti kitus juridinius veiksmus;
  - 10.1.4. atsako už duomenų ir dokumentų pateikimą visuomeninių organizacijų (juridinių asmenų) registru;
  - 10.1.5. pavaduoja tarybos pirmininką, kai šis negali eiti pareigų;
  - 10.1.6. vykdo kitą šiuose įstatuose nustatytą ir su ja susijusią veiklą, būtiną sklandžiam Draugijos funkcionavimui;
  - 10.1.7. atsiskaito už savo ir valdybos veiklą tarybai bei Susirinkimui.
- 10.2. Kai valdybos pirmininkas negali eiti pareigų, jį pavaduoja kitas valdybos narys, kurį įgalioja dauguma valdybos narių.

## **11. REVIZORIUS**

- 11.1. Revizorių trejiems metams paskiria Susirinkimas.
- 11.2. Revizorius:
  - 11.2.1. tikrina Draugijos ir jos organų veiklos teisėtumą;
  - 11.2.2. vykdo Draugijos finansinės veiklos kontrolę;
  - 11.2.3. vykdo kitą šiuose įstatuose nustatytą veiklą.
- 11.3. Revizorius pirmajame eiliniame finansiniais metais vykstančiame susirinkime turi pateikti Draugijos finansinės veiklos atskaitomybės įvertinimo ataskaitą.
- 11.4. Revizorius negali būti tarybos ir valdybos nariu.
- 11.5. Revizorius atsakingas ir atskaitingas Susirinkimui.
- 11.6. Senojo revizoriaus įgaliojimai pasibaigia paskyrus naują revizorių.

## **12. DRAUGIJOS FINANSAI**

- 12.1. Draugijos lėšas ir pajamas sudaro:
  - 12.1.1. stojamasis ir nario mokesčiai, jeigu jie nustatyti;
  - 12.1.2. pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą gautos lėšos;
  - 12.1.3. fizinių ir juridinių asmenų, labdaros organizacijų ir labdaros fondų dovanotos (paaukotos) lėšos;

- 12.1.4. nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų dovanotos (paaukotos) lėšos;
- 12.1.5. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Draugijos lėšas;
- 12.1.6. skolinto kapitalo lėšos;
- 12.1.7. valstybės skiriamos lėšos;
- 12.1.8. kitos teisėtai gautos lėšos.
- 12.2. Draugijos lėšos ir turtas turi būti naudojami tik įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti ir jokia forma negali būti skirstomi nariams.
- 12.3. Lėšų ir pajamų naudojimą kontroliuoja revizorius, taip pat kiti įstatuose numatyti organai jų kompetencijos ribose.
- 12.4. Draugijos finansiniai metai trunka nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.
- 12.5. Kiekvienų finansinių metų pradžioje Valdyba parengia arba pasirūpina, kad būtų parengtas numatomų pajamų ir išlaidų biudžetas kitiems finansiniams metams. Valdybos numatytos išlaidų ribos atitinkamiems tikslams privalu laikytis, išskyrus, tuos atvejus, kai Valdyba priima kitokią sprendimą. Biudžetas dalinamas į dvi atskiras dalis: vieną, skirtą Draugijos veiklai, ir antrą, skirtą labdaros veiklai.
- 12.6. Išdininkas ar kitas įgaliotas asmuo sąskaitas apmoka tik tada, kai jas patvirtina Valdybos pirmininkas.

### **13. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA**

- 13.1. Draugijos pranešimai, informacija ir kiti dokumentai dėl šaukiamo Susirinkimo, susirinkimo sprendimų bei kita korespondencija ir dokumentai, su kuriais pagal teisės aktų reikalavimus gali susipažinti Draugijos nariai, siunčiami raštu arba el. paštu, prieš 7 kalendorines dienas iki Draugijos narių susirinkimo dienos ar informacijos gavimo dienos.
- 13.2. Draugijos pranešimai ir informacija, su kuria pagal įstatymus turi teisę susipažinti kiti asmenys, nesantys Draugijos nariais, siunčiami paštu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai. Prireikus, pranešimai gali būti siunčiami faksu, vėliau juos išsiunčiant paštu arba įteikiant asmeniškai pasirašytinai. Šiame punkte minimi pranešimai taip pat gali būti skelbiami Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

### **14. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA**

- 14.1. Draugijos filialai ir atstovybės yra steigiamos ir likviduojamos Valdybos sprendimu.
- 14.2. Draugijos filialo ar atstovybės nuostatus tvirtina Valdyba, kuri taip pat skiria ir atšaukia filialo ar atstovybės vadovą bei nustato jo kompetenciją.
- 14.3. Filialas ar atstovybė veikia Draugijos vardu pagal Valdybos suteiktus įgaliojimus.
- 14.4. Filialas ar atstovybė registruojamas ir išregistruojamas įstatymų nustatyta tvarka.

### **15. DRAUGIJOS PERTVARKYMAS**

- 15.1. Draugija gali būti reorganizuojama, pertvarkoma ir likviduojama susirinkimo nutarimu 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma, o įstatymų nustatytais atvejais – teismo sprendimu.
- 15.2. Kai Draugija reorganizuojama, pertvarkoma arba likviduojama susirinkimo nutarimu, reorganizavimo, pertvarkymo arba likvidavimo tvarką nustato susirinkimas 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma priimtu nutarimu.