

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto senato

2016 m. lapkričio 22 d. nutarimu Nr. S-2016-10-6

## **VILNIAUS UNIVERSITETO TARPTAUTINIŲ SANTYKIŲ IR POLITIKOS MOKSLŲ INSTITUTO NUOSTATAI**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Tarptautinių santykių ir politikos mokslų institutas (toliau – Institutas) yra kamieninio akademinio padalinio statusą turintis vidinis organizacinis Universiteto darinys, kuriame vykdoma visų rūšių pagrindinė Universiteto veikla. Institutas turi vidinę autonomiją, kurios ribas nustato šie Nuostatai. Instituto pavadinimas kartu su Universiteto pavadinimu naudojamas mokslinių publikacijų ir kitų su moksline veikla susijusių dokumentų prieskyrose.

2. Institutą steigia ir likviduoja bei jo nuostatus Universiteto rektoriaus (toliau – Rektorius) teikimu tvirtina Universiteto senatas (toliau – Senatas).

3. Institutas savo veikloje vadovaujasi Universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliaminu (toliau – Reguliaminas), šiais Nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei Instituto valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais, Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatymiais teisės aktais.

4. Instituto veikla finansuojama iš valstybės skiriamų asignavimų, Universiteto nuosavybės teise valdomų bei kitų teisėtai gautų lėšų.

5. Institutas turi Senato patvirtintą Instituto vėliavą, blanką, logotipą ir antspaudą, kurie atitinka Universiteto tradicijas ir stilių. Instituto blankas ir antspaudas naudojamas Instituto veiklos dokumentuose, kurie priskiriami Instituto kompetencijai.

6. Instituto savivaldą įgyvendina Instituto taryba (toliau – Taryba), sudaroma Statuto, Senato bei šių nuostatų nustatyta tvarka.

7. Institutui vadovauja ir už jo veiklą atsako Instituto vadovas – Direktorius (toliau – Direktorius), renkamas ir skiriamas Statuto, Senato bei šių Nuostatų nustatyta tvarka.

8. Instituto struktūrą sudaro Instituto valdymo organai (Taryba ir Direktorius) bei vidiniai organizaciniai administracinio padalinio teisių neturintys dariniai, numatyti šių Nuostatų VI skyriuje.

9. Įstatymų ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka Institutas gali turėti teisę savarankiškai priimti sprendimus dėl viešųjų pirkimų ir savarankiškai vykdyti pirkimus, turėti atskirą biudžeto eilutę pirkimams, savarankiškai sudaryti pirkimo sutartis ir iš savo biudžeto vykdyti mokėjimus pagal tas sutartis.

### **II. VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

10. Instituto veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais, Instituto veiklos plane numatytais prioritetais. Instituto veiklos tikslai – rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; plėtoti aukšto tarptautinio lygio mokslinius tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, užtikrinti mokslinių tyrimų ir studijų kokybę, dalyvauti inovacinėje veikloje, ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius ir visuomenės lyderius.

## 11. Instituto uždaviniai:

11.1. inicijuoti, organizuoti ir atlikti socialinių mokslų srities politikos mokslų krypties bei tarpdalykinius tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

11.2. inicijuoti, organizuoti ir vykdyti visų pakopų bei neformaliąsias studijas, podoktorantūros stažuotes, ir vykdyti kitokią šviečiamąją arba mokymo (dėstymo) veiklą;

11.3. jungtis į tarptautinius mokslinių tyrimų tinklus ir institucijas, diegti pažangią kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų ir studijų organizavimo srityje;

11.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo, studijų, švietimo programose ir projektuose, atsižvelgiant į jų aktualumą Institute vystomoms veiklos kryptims;

11.5. plėtoti visuomenei atvirą diskusijų aktualiais politiniais klausimais erdvę;

11.6. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, perduodant technologijas ir diegiant inovacijas, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnaus, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;

11.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;

11.8. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, skatinti Instituto bendruomenės narių dalyvavimą bendrauniversitetinėje veikloje bei skatinti jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę.

12. Instituto tikslus ir uždavinius įgyvendina Instituto bendruomenė.

13. Institutas kuria ir įgyvendina savo veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, išteklių ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. Instituto veiklos planas sudaromas 3 metams, vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu bei Instituto tikslais ir uždaviniais.

## III. TARYBA

14. Taryba – kolegialus Instituto savivaldos organas, sudaromas 4 metams.

15. Tarybos narius, išskyrus Tarybos narį pagal pareigas bei Instituto visų studijų pakopų studentų atstovus, deleguojamus Universiteto studentų atstovybės nustatyta tvarka, tiesioginiuose rinkimuose renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys Instituto mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai).

16. Tarybą sudaro 19 narių:

16.1. penki Institute dirbantys Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys profesoriai ir (ar) vyriausieji mokslo darbuotojai;

16.2. penki Institute dirbantys Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys docentai ir (ar) vyresnieji mokslo darbuotojai;

16.3. trys kiti Institute dirbantys Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys akademinės bendruomenės nariai;

16.4. keturi Instituto studentų atstovai (ne mažiau kaip vienas doktorantas) pagal Statuto 21 straipsnio 11 dalies reikalavimus;

16.5. vienas Instituto socialinių partnerių atstovas – Vilniaus universiteto Tarptautinių santykių ir politikos mokslų instituto alumni draugijos deleguotas asmuo;

16.6. Instituto Direktorius (narys pagal pareigas).

17. Tuo atveju, jei Tarybos nariui užėmus kitas akademinės pareigas, pasikeičia šių Nuostatų 16.1 ir 16.2 punktuose numatytų Tarybos narių skaičius, nauji Tarybos nario rinkimai nėra organizuojami.

18. Tarybos narių rinkimo ir atšaukimo tvarkos bendrieji reikalavimai nustatomi Senato patvirtintame Kamieninių akademinėjų padalinių tarybų narių rinkimų tvarkos apraše. Tarybos narį išrinkęs ar paskyręs subjektas gali jį atšaukti dėl jo padaryto nusikaltimo, baudžiamojo nusižengimo, administracinio teisės pažeidimo, drausminio ar tarnybinio nusižengimo, šiurkštaus Statuto, Akademinės etikos kodekso pažeidimo ar kito teisės ar moralės normų pažeidimo, nederančio su Instituto tarybos nario pareigomis. Papildomus studentų atstovų atšaukimo iš Tarybos narių pagrindus ir tvarką gali nustatyti Universiteto studentų atstovybė.

19. Tarybos rinkimus organizuoja (taip pat ir kandidatus registruoja) ir jų rezultatus nustato Instituto rinkimų komisija. Instituto rinkimų komisijos sudėtį Direktorius teikimu tvirtina ir jos pirmininką skiria Centrinė rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali būti kandidatais į Tarybos narius. Tarybos nariai – studentų atstovai – skiriami (renkami) Universiteto studentų atstovybės nustatyta tvarka, laikantis Statuto 21 straipsnio 11 dalies reikalavimų.

20. Taryba iš savo narių išsirenka Tarybos pirmininką. Taryba pirmininko teikimu tvirtina pavaduotoją. Tarybos pirmininku ir jo pavaduotoju negali būti renkamas Direktorius, jo pavaduotojas, socialinių partnerių bei studentų atstovas. Tarybos pirmininkui negalint eiti pareigų dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių, jo funkcijas atlieka Tarybos pirmininko pavaduotojas.

21. Tarybos veiklos forma – posėdžiai. Tarybos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai visų Tarybos narių. Vykdydama savo įgaliojimus, Taryba priima nutarimus. Tarybos nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma, išskyrus atvejus, kai šiuose nuostatuose ar Tarybos darbo reglamente nustatytas kvalifikuotos balsų daugumos reikalavimas.

22. Taryba:

22.1. tvirtina savo darbo reglamentą;

22.2. renka Direktorius ir teikia jį skirti Rektoriui;

22.3. reiškia nepasitikėjimą Direktoriumi, jei už tai balsuoja ne mažiau kaip du trečdaliai visų Tarybos narių, arba paprasta balsų dauguma sprendžia dėl Rektoriaus pareikšto nepasitikėjimo Direktoriumi;

22.4. jei Rektorių motyvuotu sprendimu nepaskiria Tarybos išrinkto Direktorius, vykdo pakartotinius Direktorius rinkimus;

22.5. Direktorius teikimu tvirtina Instituto veiklos planą;

22.6. svarsto ir tvirtina Direktorius pateiktas Instituto veiklos metines ataskaitas ir teikia Rektoriui išvadą dėl Instituto veiklos plano įgyvendinimo;

22.7. jei Taryba nepatvirtina Instituto veiklos metinės ataskaitos, suteikiamas vieno mėnesio terminas, per kurį Direktorius turi ataskaitą pataisyti ir (arba) patikslinti bei pateikti Tarybai pakartotinai svarstyti; jei Taryba pakartotinai nepatvirtina Instituto veiklos metinės ataskaitos, ji balsuoja dėl nepasitikėjimo Direktoriumi pareiškimo ir nedelsdama apie tai informuoja Rektorių; šiuo atveju nepasitikėjimą Direktoriumi taip pat gali pareikšti ir Rektorių;

22.8. Direktorius teikimu nustato jo pavaduotojų skaičių, tvirtina Direktorius pavaduotojų kandidatūras ir funkcijas, priima sprendimus dėl jų nušalinimo;

22.9. Direktorius teikimu svarsto, tvirtina ir keičia katedrų ir mokslo centrų nuostatus ir Direktorius teikimu steigia katedras, mokslo centrus, ir juos likviduoja;

22.10. Direktoriaus teikimu tvirtina ir atšaukia katedros vedėjus bei mokslo centrų vadovus;

22.11. Direktoriaus teikimu svarsto ir siūlo Rektoriui teikti Senatui tvirtinti Instituto nuostatų pakeitimus;

22.12. Direktoriaus teikimu tvirtina Instituto pajamų ir išlaidų metinę sąmatą ir jų įvykdymo ataskaitas;

22.13. Direktoriaus teikimu tvirtina Instituto mokslinių tyrimų kryptis, katedrų mokslinių tyrimų temas trejiems metams, apibūnina mokslinių tyrimų programas;

22.14. siūlo Rektoriui tvirtinti politikos mokslų krypties doktorantūros komiteto sudėtį ir pirmininką, politikos mokslų krypties doktorantūros reglamentą;

22.15. svarsto ir Universitete nustatyta tvarka teikia Senatui tvirtinti studijų programas;

22.16. sudaro Instituto įgyvendinamų studijų programų komitetus ir teikia Senatui tvirtinti jų pirmininkus;

22.17. svarsto Direktoriaus siūlymus dėl Instituto studijų vietų skaičiaus ir dėl reikalavimų stojantiejiems;

22.18. Direktoriaus teikimu tvirtina Instituto mokslinį darbą ir studijas reglamentuojančias taisykles;

22.19. vertina atliktų mokslinių tyrimų, studijų rezultatus ir viso Instituto veiklos kokybę ir lygį;

22.20. svarsto Direktoriaus teikimus Rektoriui skelbti konkursus į profesoriaus bei vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas;

22.21. svarsto ir teikia Rektoriui kandidatus, kuriems siūloma suteikti Universiteto Emeritūros, afiliacijos ir garbės vardų nuostatuose numatytus vardus (statusą);

22.22. Tarybos pirmininko teikimu sudaro Instituto akademinės etikos komisiją ir skiria jos pirmininką;

22.23. Tarybos pirmininko teikimu sudaro Instituto ginčų nagrinėjimo komisiją ir skiria jos pirmininką;

22.24 vykdo kitas Universiteto teisės aktuose numatytas funkcijas, taip pat vykdo teisės aktuose tiesiogiai nenurodytus įgaliojimus, susijusius su Statuto 28 straipsnio 3 dalyje ir šių nuostatų 6 punkte apibrėžta Tarybos paskirtimi.

#### **IV. DIREKTORIUS**

23. Direktoriumi gali būti asmuo, atitinkantis kamieninio akademinio padalinio vadovui Statute keliamus reikalavimus.

24. Direktorius atsakingas ir atskaitingas Tarybai ir Rektoriui. Direktorius pagal pareigas yra rektorato narys ir dalyvauja Universiteto strateginiame valdyme. Instituto ūkio ir turto valdymo bei kitais neakademinės veiklos organizavimo klausimais Direktorius taip pat atskaitingas Universiteto kancleriui (toliau – Kancleris).

25. Direktorius renkamas 5 metams, vadovaujantis Statutu ir šiais nuostatais.

26. Konkursą Direktoriaus pareigoms eiti skelbia Taryba likus ne mažiau kaip 4 mėnesiams iki kadenciją baigiančio Direktoriaus įgaliojimų pabaigos. Šio punkto nuostatos netaikomos atvejais, kai Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta anksčiau termino dėl kitų priežasčių.

27. Konkursą Direktorius pareigoms eiti ir rinkimus organizuoja (taip pat registruoja kandidatus) bei jų rezultatus nustato Instituto rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali būti kandidatais į Direktorius pareigas.

28. Direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusių kandidatų Statuto ir šių nuostatų nustatyta tvarka slaptu balsavimu renka Taryba ir teikia skirti Rektoriui. Direktorius laikomas išrinktu, jeigu už jį balsavo daugiau nei pusė visų Tarybos narių.

29. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų Tarybos narių balsų, rengiami pakartotiniai slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja du pirmajame balsavimo ture daugiausiai ir nevienodai balsų gavę kandidatai arba visi daugiausiai ir vienodai balsų gavę kandidatai. Jei po pakartotinių balsavimų Direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia naują konkursą Direktorius pareigoms eiti.

30. Direktorius rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų Instituto rinkimų komisija skelbia Instituto interneto svetainėje. Direktorius rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Centrinei rinkimų komisijai, kuri ne vėliau kaip per penkias darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, rengiamas pakartotinis slaptas balsavimas, kuriame dalyvauja visi kandidatai.

31. Įvykusių Direktorius rinkimų rezultatus Instituto rinkimų komisija ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša Rektoriui. Jei motyvuotu Rektoriaus sprendimu su išrinktu Direktoriumi nesudaroma darbo sutartis, Taryba skelbia pakartotinius Direktorius rinkimus. Kol bus išrinktas Direktorius, Rektorių laikinai vadovauti padaliniui skiria vieną iš kadenciją baigusio Direktorius pavaduotojų.

32. Tas pats asmuo Direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).

33. Direktorius turi savo pavaduotojus – Direktorius pavaduotojus, kurie jam yra pavaldūs ir atskaitingi. Direktorius pavaduotojų kandidatūras ir funkcijas tvirtina ir sprendimus dėl Direktorius pavaduotojų nušalinimo Direktorius teikimu priima Taryba.

34. Direktorius pavaduotojų įgaliojimų trukmė susieta su Direktorius įgaliojimų trukme: išrinkus ir paskyrus Direktorių ir jam pradėjus eiti savo pareigas, baigiasi kadenciją baigusio Direktorius Pavaduotojų įgaliojimai. Naujai išrinktas ir paskirtas Direktorius gali Tarybai teikti siūlymą laikinai pratęsti kadenciją baigusio Direktorius pavaduotojų įgaliojimus, kol šių Nuostatų tvarka bus paskirti nauji Direktorius pavaduotojai.

35. Direktorius:

35.1. atsako už vadovavimą Institutui bei už Instituto veiklos plano įgyvendinimą, vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu;

35.2. atsako, kad Instituto veikla atitiktų Statutą, kitus įstatymus, poįstatyminius ir Universiteto teisės aktus;

35.3. atsako už bendrą studijų programų ir mokslinių tyrimų efektyvumą bei raidos kokybę pagrindinėje Instituto veiklos srityje; užtikrina studijų programų ir mokslinių tyrimų programų sąsają ir šių programų tarpdalykinius ryšius;

35.4. rengia ir teikia Tarybai tvirtinti Instituto veiklos trejiems metams planą ir jo kasmetines pataisas; organizuoja priemones, telkia išteklius ir kuria paskatas, būtinas vykdyti Instituto veiklos planą; stebi, kontroliuoja ir reguliuoja plano vykdymo eigą bei atsako už plano įgyvendinimo kokybę;

- 35.5. teikia Tarybai svarstyti Instituto veiklos metinę ataskaitą;
- 35.6. teikia Tarybai tvirtinti Direktoriaus pavaduotojų skaičių, jų kandidatūras ir funkcijas, siūlymą dėl Direktoriaus pavaduotojų nušalinimo;
- 35.7. teikia siūlymus Tarybai dėl Instituto nuostatų pakeitimų;
- 35.8. teikia siūlymus Tarybai svarstyti ir tvirtinti katedrų ir mokslo centrų nuostatus ir siūlymus Tarybai dėl katedrų ir mokslo centrų įsteigimo ir likvidavimo;
- 35.9. teikia Tarybai tvirtinti ar atšaukti katedrų vedėjus ir mokslo centrų vadovus;
- 35.10. steigia ir likviduoja administracinio padalinio teisių neturinčius neakademinis darinius, kitus infrastruktūros ar kitiems specialioms poreikiams tenkinti skirtus administracinio padalinio teisių neturinčius akademinis darinius;
- 35.11. teikia Tarybai tvirtinti Instituto pajamų ir išlaidų metinę sąmatą, jų įvykdymo ataskaitas, akademinės veiklos skatinimo Institute nuostatus;
- 35.12. Tarybai pritarus teikia Rektoriui siūlymus dėl Instituto mokslinių tyrimų, mokslinės veiklos programų;
- 35.13. teikia siūlymus Tarybai tvirtinti Instituto mokslinių tyrimų kryptis, katedrų mokslinių tyrimų temas trejiems metams, siūlymus dėl mokslinių tyrimų programų aprobavimo;
- 35.14. tvirtina katedrų vedėjų pateiktus katedrų mokslinės veiklos katedrų mokslinių tyrimų temose metinius planus;
- 35.15. Tarybai pritarus teikia Rektoriui siūlymus dėl Instituto studijų vietų skaičiaus ir dėl reikalavimų stojantiejiems;
- 35.16. teikia Rektoriui siūlymus dėl Instituto vykdomų studijų kainų, įmokų, tiesiogiai nesusijusių su studijų programų įgyvendinimu, dydžių ir kitų Instituto teikiamų paslaugų kainų;
- 35.17. teikia Tarybai tvirtinti studijas ir mokslinį darbą Institute reglamentuojančias taisykles;
- 35.18. Tarybos pritarimu siūlo Rektoriui skelbti konkursus į profesoriaus pareigas ir į vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas;
- 35.19. siūlo Rektoriui priimti į darbą ir atleisti iš darbo Instituto darbuotojus, skirti jiems paskatinimus ir (arba) drausmines nuobaudas;
- 35.20. užtikrina Instituto darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;
- 35.21. organizuoja ir užtikrina teisėtą ir taupų Instituto lėšų ir priskirto turto naudojimą;
- 35.22. atsako už Instituto viešuosius pirkimus;
- 35.23. atsako už Instituto tarptautinius ryšius;
- 35.24. koordinuoja sutarčių, reikalingų Instituto vykdomai mokslo ir studijų veiklai, sudarymą, ir užtikrina Instituto iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;
- 35.25. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose kamieninio akademinio padalinio vadovui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas kamieninio akademinio padalinio vadovui būdingas pareigas.
36. Įgyvendindamas Instituto veiklos planą, jam priskirtas funkcijas ir pavestas užduotis, Direktorius pagal kompetenciją leidžia įsakymus, potvarkius, duoda privalomus nurodymus Instituto akademinės bendruomenės nariams ir kitiems darbuotojams.

37. Direktorius gali sudaryti veiklos planavimo, tarptautinių patarėjų, globėjų, studentų grįžtamojo ryšio ir kitus nuolat ar laikinai jam patariančius darinius.

38. Direktorius įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai arba atsistatydinus. Direktorius turi nedelsdamas atsistatydinti, jei nepasitikėjimą juo pareiškia Taryba dviejų trečdalių visų Tarybos narių balsų dauguma arba jei Taryba paprasta balsų dauguma pritaria Rektoriaus pareikštam nepasitikėjimui. Jei Direktorius, kuriuo nepasitikėjimą pareiškė Taryba arba Rektorius, Tarybai priėmus atitinkamą sprendimą nedelsdamas neatsistatydina, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 28 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šiurkščiam darbo pareigų pažeidimui.

## V. STRUKTŪRINIAI PADALINIAI

39. Institute nėra administracinio padalinio teisių turinčių šakinių akademinų padalinių ir šakinių neakademinų padalinių.

40. Administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai organizaciniai dariniai Institute sudaromi šių Nuostatų VI skirsnio ir kitų nuostatų nustatyta tvarka. Administracinio padalinio teisių neturinčius neakademinus organizacinius darinius (skyrius) steigia ir likviduoja Direktorius.

41. Instituto katedros – administracinio padalinio teisių neturintys Instituto akademiniai struktūriniai dariniai, kuriuose organizuojamas susijusių politikos mokslų šakų mokslininkų (tyrėjų) ir politikos mokslų studijų dalykų dėstytojų darbas. Katedrą sudaro ne mažiau kaip penki bent puse etato Institute profesoriaus, vyriausiojo mokslo darbuotojo, docento ir/ar vyresniojo mokslo darbuotojo pareigose dirbantys mokslininkai. Vienas mokslininkas (tyrėjas) gali priklausyti kelioms katedroms. Direktorius teikimu katedras steigia ir likviduoja Taryba, o katedrų sudėtis tvirtinama ir atnaujinama Direktorius įsakymu.

42. Katedrai vadovauja Katedros vedėjas, kurį trejiems metams tvirtina Taryba. Tarybai tvirtinti vedėjo kandidatūrą iš Institute dirbančių katedros profesorių (vyriausiųjų mokslo darbuotojų) ar katedros docentų (vyresniųjų mokslo darbuotojų) teikia Direktorius. Katedros veiklai reikiamas materialines ir organizacines sąlygas užtikrina Direktorius.

43. Katedros vedėjas:

43.1. telkia tam tikroje politikos mokslų krypties šakoje ar šakose mokslinius tyrimus vykdančius tyrėjus ir su tomis šakomis susijusius dalykus dėstančius dėstytojus;

43.2. siūlo Instituto mokslinių tyrimų kryptis;

43.3. teikia Direktoriui tvirtinti Taryboje katedros trejų metų mokslinių tyrimų temas;

43.4. teikia Direktoriui tvirtinti metinės mokslinės veiklos planus, apibendrina ir teikia informaciją Direktoriui apie jų vykdymą;

43.5. šaukia katedros posėdžius;

43.6. organizuoja Universiteto ir Instituto priimtų teisės aktų įgyvendinimą katedroje;

43.7. teikia siūlymus Direktoriui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinių darbų ir studijas Institute reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo, kitais veiklos organizavimo klausimais.

44. Mokslo centras – administracinio padalinio teisių neturintis akademinis struktūrinis darinys, veikiantis vienoje kurioje politikos mokslų šakoje, pošakyje ar tarpšakiniu pagrindu. Dėl mokslo centro įsteigimo mokslo centrų nuostatų nustatyta tvarka Direktorius teikimu sprendžia Taryba, o sudėtį tvirtina ir atnaujinama Direktorius įsakymu.

45. Mokslo centrui vadovauja mokslininkas, kuris Institute dirba ne mažiau kaip pusę darbo laiko normos ne žemesnėse nei docento (vyresniojo mokslo darbuotojo) pareigose.

46. Mokslo centrų nuostatus, kuriuose numatyti centrų steigimo reikalavimai ir sąlygos, darbo organizavimo tvarka, Direktoriaus siūlymu tvirtina Taryba.

47. Institute Direktoriaus įsakymu gali būti sudaryti ir kiti infrastruktūros ar kitiems specialioms poreikiams tenkinti skirti administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai dariniai. Šie dariniai gali būti steigiami ir tarpšakiniu ar tarpkatedriniu, o esant susitarimui su kitu akademinio padaliniu, ir tarpfakultetiniu pagrindu.

48. Teisės aktų nustatyta tvarka pagal Instituto kompetenciją gali būti steigiami tarpinstituciniai mokslo ir tyrimų dariniai.

49. Katedros vedėjo, mokslo centro vadovo ar kito darinio vadovo pareigos nelaikomos pareigybėmis. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokamas priedas Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

## **VI. MOKSLAS IR STUDIJOS**

50. Institute vykdomi aukšto tarptautinio lygio socialinių mokslų srities politikos mokslų krypties bei tarpdalykiniai moksliniai tyrimai.

51. Institute organizuojamos laipsnį suteikiančios ir laipsnio nesuteikiančios studijos. Įstatymų ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdomos trijų pakopų – pirmosios (bakalauro), antrosios (magistrantūra) ir trečiosios (doktorantūra) – studijos.

52. Pirmosios ir antrosios pakopos studijas koordinuoja ir administruoja Direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už studijų organizavimą, bei jam pavaldus Studijų skyrius.

53. Pirmosios ir antrosios pakopos studijų programas koordinuoja, prižiūri jų vykdymą ir atsiskaito Tarybai studijų programų komitetai. Studijų programų komitetai sudaromi ir veikia Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

54. Instituto studijų programų komitetų pirmininkai ir Universiteto studentų atstovybės deleguotas asmuo sudaro studijų kolegiją, patariančią Direktoriaus pavaduotojui, atsakingam už studijų organizavimą.

55. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka sudaromi Rektoriaus tvirtinami politikos mokslų krypties doktorantūros komitetas, jo pirmininkas ir politikos mokslų krypties doktorantūros reglamentas. Taip pat gali būti steigiama doktorantūros mokykla ar doktorantūros tinklai su kitomis aukštosiomis mokyklomis ar mokslo tyrimų institucijomis.

## **VII. INSTITUTO LĖŠOS IR KITAS TURTAS**

56. Instituto valdomas ir naudojamas lėšas sudaro:

56.1. Universiteto gaunamų valstybės asignavimų dalis, teisės aktų nustatyta tvarka skirta Instituto pirmosios ir antrosios pakopos studijoms finansuoti, doktorantūrai ir mokslui finansuoti, atskaičius Universitete nustatytus atskaitymus bendroms Universiteto reikmėms;

56.2. nuosavos ir pavedimų lėšos, Instituto gautos už studijas ir mokymo paslaugas bei už vykdomą mokslinę, inovacinę veiklą ir technologinę plėtrą, atskaičius Universitete nustatytus atskaitymus bendroms Universiteto reikmėms;

56.3. lėšos, gautos kaip parama Institutui, ir kitos teisėtai įgytos lėšos, atskaičius Universitete nustatytus atskaitymus bendroms Universiteto reikmėms.

57. Instituto turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. Instituto turtas registruojamas ir jo lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

#### **VIII. INSTITUTO VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ**

58. Instituto finansinės ir ūkinės veiklos kontrolę atlieka Kancleris ar jo įgalioti darbuotojai Universitete nustatyta tvarka.

59. Instituto veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Rektorius, remdamasis Tarybos Rektoriui teikiama išvada.

#### **IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

60. Instituto nuostatai keičiami Statuto nustatyta tvarka, išdėstant juos nauja redakcija.